

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SIMONA DI LELLO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Settembre 2012 - ad oggi
 - Nome dell'azienda **Forma.Temp**
 - Tipo di società/ settore di attività **Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione**
 - Posizione lavorativa **Ufficio del Personale**
 - Principali mansioni e responsabilità **Supporto alla Direzione nella gestione e sviluppo delle Risorse Umane:**
 - gestione presenze/assenze ed elaborazione report circa l'andamento dei fenomeni gestionali relativi al personale
 - gestione rapporti con la società incaricata dell'elaborazione paghe
 - gestione e verifica delle trasferte e dei rimborsi
 - inserimento neo-assunti
 - monitoraggio delle prestazioni del personale
 - rilevazione ed analisi dei bisogni formativi del personale e progettazione piani di formazione individuale e di gruppo
-
- Date Maggio 2004 - Agosto 2012
 - Nome dell'azienda **Forma.Temp**
 - Tipo di società/ settore di attività **Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione**
 - Posizione lavorativa **Ufficio Rendicontazione**
 - Principali mansioni e responsabilità
 - verifica della rendicontazione delle attività formative finanziate dal Fondo
 - monitoraggio ex post della documentazione sullo svolgimento delle attività didattiche e sugli adempimenti amministrativi richiesti dal Fondo alle Agenzie per il Lavoro
 - consulenza e assistenza tecnica alle agenzie per il Lavoro e agli Enti di formazione

• Date	GENNAIO – APRILE 2004
• Nome dell'azienda	Università degli Studi di Roma Tre
• Tipo di società/ settore di attività	Collaborazione presso la cattedra di Sociologia dell'Organizzazione
• Principali mansioni e responsabilità	Partecipa al gruppo di lavoro in house sul monitoraggio dei progetti europei E-Mod e Musinet Svolge attività di reporting dei progetti suindicati Collabora in qualità di tutor didattico al Master "Gestione e sviluppo della conoscenza nei sistemi complessi", Direttore Prof.ssa Giuditta Alessandrini

• Date	Gennaio - Giugno 2003
• Nome dell'azienda	Forma.Temp
• Tipo di società/ settore di attività	Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione
• Posizione lavorativa	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	- verifica della rendicontazione delle attività formative finanziate dal Fondo - istruttoria preventiva finalizzata alla verifica circa la completezza della documentazione richiesta dal Fondo per l'assegnazione dei finanziamenti richiesti dalle Agenzie per il Lavoro - verifica della coerenza tra richieste di finanziamento avanzate dalle Agenzie per il Lavoro e piani di fattibilità dei progetti presentati

• Date	Gennaio 2001 - Marzo 2002
• Nome dell'azienda	Direzioni didattiche statali varie, (VI Municipio Roma)
• Settore di attività	Insegnamento
• Posizione lavorativa	A tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità	- docente della Scuola dell'Infanzia - docente della Scuola Primaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi Roma Tre
• Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze dell'Educazione
• Tesi	Tesi di Sociologia dell'Organizzazione, Relatore Prof.ssa Giuditta Alessandrini, con votazione 110 e lode

- Date
- Nome dell'azienda
- Settore di attività
- Principali mansioni

Aprile – luglio 2002

Forma.Temp

Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione

Tirocinio formativo della durata di 280 ore

- affianca il Nucleo Tecnico di valutazione nella gestione della fase istruttoria, nella valutazione dei progetti formativi e nella verifica dei rendiconti
- collabora alla progettazione di un "Libretto Formativo" per la certificazione delle competenze dei lavoratori in somministrazione
- affianca la Segreteria Affari Generali nell'attività di supporto alla Direzione, nella gestione del protocollo e dell'archivio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Titolo della qualifica rilasciata

a.s. 96/97

Istituto San Paolo di Roma, Liceo Psico-socio-pedagogico

Diploma di maturità magistrale quinquennale, con votazione 60/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- **COMPRESIONE** (autovalutazione)
 - Ascolto e lettura (livello europeo) **BUONO**
- **PARLATO** (autovalutazione) **BUONO**
 - Interazione orale e produzione orale (livello europeo)
- **SCRITTO** **BUONO**

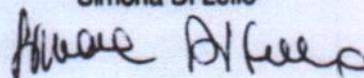
**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO APPLICATIVO OFFICE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dec. Leg. 30/06/2003, n.196 e art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firma

Simona Di Lello



Rome, 11 settembre 2019